

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **305**/HĐND-VP

Hà Nội, ngày **02** tháng 11 năm 2023

V/v chuẩn bị tổ chức tiếp xúc cử tri
trước kỳ họp thường lệ cuối năm
2023 HĐND Thành phố

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam
thành phố Hà Nội;
- Các vị đại biểu HĐND thành phố Hà Nội;
- Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ
Việt Nam các quận, huyện, thị xã.

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương, Thường trực HĐND Thành phố dự kiến triệu tập kỳ họp thứ 14 (kỳ họp thường lệ cuối năm 2023) từ ngày 04/12/2023 đến ngày 08/12/2023) để xem xét tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng, thu chi ngân sách năm 2023, nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 của thành phố Hà Nội; thảo luận và quyết nghị một số nội dung thuộc thẩm quyền của HĐND Thành phố.

Căn cứ các quy định, để chuẩn bị tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND Thành phố trước kỳ họp thứ 14 HĐND Thành phố, Thường trực HĐND Thành phố đề nghị một số nội dung sau:

I. Thời gian, địa điểm, thành phần TXCT

1. Thời gian: từ ngày 10/11 đến ngày 20/11/2023.

2. Địa điểm: Tại các đơn vị bầu cử.

3. Thành phần tham dự Hội nghị TXCT

- Đại biểu HĐND Thành phố ứng cử tại đơn vị bầu cử.
- Đại diện UBND Thành phố, Ủy ban MTTQ Thành phố; các Sở, Ban, ngành, các Ban HĐND, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND Thành phố.
- Đại diện Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ và các phòng, ban, ngành của quận, huyện, thị xã; bộ phận thư ký ghi biên bản hội nghị.
- Đại diện Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ các xã, phường, thị trấn trực thuộc.
- Cử tri được mời là đại diện cho các tổ chức chính trị, xã hội (đại diện cho các thành phần phụ nữ, thanh niên, nông dân, cựu chiến binh...).

4. Maket hội nghị

**ĐẠI BIỂU HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI
TIẾP XÚC CỬ TRI TRƯỚC KỲ HỌP THƯỜNG LỆ CUỐI NĂM 2023
HĐND THÀNH PHỐ KHÓA XVI, NHIỆM KỲ 2021-2026**

Địa danh, ngày ... tháng ... năm 2023

II. Nội dung, trình tự tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri

1. Chủ trì hội nghị TXCT: Tổ đại biểu HĐND Thành phố, đại diện Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam quận, huyện, thị xã thuộc đơn vị bầu cử.

2. Chương trình, nội dung TXCT:

2.1. Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam quận, huyện, thị xã tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần đại biểu, chương trình, nội dung và cử thư ký ghi biên bản hội nghị.

2.2. Đại biểu HĐND Thành phố báo cáo với cử tri về:

- Thông báo của Thường trực HĐND Thành phố về nội dung, thời gian và công tác tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 HĐND Thành phố khóa XVI, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Báo cáo tóm tắt của UBND Thành phố về tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 của thành phố Hà Nội.

- Báo cáo của UBND Thành phố trả lời kiến nghị của cử tri trước và sau Kỳ họp thứ 12 HĐND Thành phố.

2.3. Cử tri phát biểu ý kiến.

2.4. Đại diện UBND Thành phố, quận, huyện, thị xã, các cơ quan, tổ chức liên quan phát biểu, trả lời những vấn đề cử tri nêu thuộc thẩm quyền (nếu có).

2.5. Đại diện Tổ đại biểu HĐND Thành phố phát biểu, tiếp thu ý kiến, kiến nghị của cử tri.

2.6. Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam các quận, huyện, thị xã phát biểu kết thúc hội nghị.

III. Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri

1. Thường trực HĐND quận, huyện, thị xã phối hợp với Ủy ban MTTQ cùng cấp phân loại, tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri theo thẩm quyền giải quyết.

2. Thường trực HĐND quận, huyện, thị xã báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri (*bản ký đóng dấu*) gửi về Thường trực HĐND Thành phố **chậm nhất sau 02 ngày tiếp xúc cử tri**, đồng thời gửi báo cáo (file mềm) qua địa chỉ thư điện tử công vụ **ttdn_vpqhhd@hanoi.gov.vn**. Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi Thường trực HĐND Thành phố tổng hợp theo nhóm vấn đề, gồm 02 phần:

(1) Phần ý kiến phản hồi của cử tri địa phương đối với trả lời của UBND Thành phố.

(2) Phần tổng hợp các ý kiến, kiến nghị được cử tri nêu tại buổi TXCT thuộc thẩm quyền giải quyết của Thành phố và Trung ương. Báo cáo cần nêu gọn, rõ ý kiến, kiến nghị của cử tri.

Lưu ý: đối với các ý kiến, kiến nghị cử tri nêu tại buổi TXCT thuộc thẩm quyền giải quyết của quận, huyện, thị xã: Thường trực HĐND quận, huyện, thị xã tổng hợp, đề nghị UBND cùng cấp xem xét, giải quyết; Thường trực HĐND quận, huyện, thị xã có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, giám sát việc giải quyết của UBND cùng cấp.

IV. Kinh phí tiếp xúc cử tri

HĐND Thành phố chi hỗ trợ Hội nghị tiếp xúc cử tri ở mỗi đơn vị bầu cử theo quy định tại Nghị quyết số 28/2022/NQ-HĐND ngày 08/12/2022 của HĐND Thành phố về việc quy định một số chế độ, mức chi phục vụ hoạt động của HĐND các cấp thành phố Hà Nội.

V. Tổ chức thực hiện:

1. UBND Thành phố:

- Chỉ đạo các cơ quan liên quan chuẩn bị tài liệu và **in 40 bộ** gửi đến Thường trực HĐND Thành phố qua Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND Thành phố trước ngày **06/11/2023** để gửi đến đại biểu HĐND Thành phố phục vụ tiếp xúc cử tri theo quy định (bản điện tử gửi địa chỉ vanthu_hdndtp@hanoi.gov.vn), tài liệu cụ thể gồm:

(1) Báo cáo tóm tắt của UBND Thành phố về tình hình thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 của thành phố Hà Nội.

(2) Báo cáo của UBND Thành phố trả lời kiến nghị của cử tri trước và sau Kỳ họp thứ 12 HĐND Thành phố.

- Phân công đại diện lãnh đạo sở, ngành Thành phố tham dự các buổi tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND Thành phố.

2. Đề nghị các đồng chí Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND Thành phố thống nhất với Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam các quận, huyện, thị xã về thời gian, địa điểm (ghi rõ ngày, giờ, địa chỉ nơi tổ chức TXCT), báo cáo lịch TXCT về Thường trực HĐND Thành phố chậm nhất là ngày 06/11/2023 (thứ Hai); đồng thời gửi qua địa chỉ thư điện tử công vụ ttdn_vpqhhd@hanoi.gov.vn để tổng hợp.

Lịch TXCT của các Tổ đại biểu tại đơn vị bầu cử sẽ được Thường trực HĐND Thành phố thông báo công khai trên các báo, đài của Thành phố để cử tri quan tâm, tham dự.

3. Khi có lịch TXCT, đề nghị UBND Thành phố phân công thành viên UBND, đại diện lãnh đạo các sở, ngành tham dự các cuộc TXCT và trả lời những ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền.

4. Đề nghị Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam các quận, huyện, thị xã phối hợp chỉ đạo việc mời cử tri đại diện đảm bảo các thành phần và tạo điều kiện thuận lợi để cử tri phản ánh, kiến nghị các vấn đề cử tri quan tâm với đại biểu HĐND Thành phố.

5. Giao Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND Thành phố có trách nhiệm gửi các tài liệu phục vụ TXCT tới đại biểu HĐND Thành phố theo quy định và phân công cán bộ, công chức tham dự, theo dõi, tổng hợp tại các đơn vị.

Thường trực HĐND Thành phố trân trọng thông báo đến các vị đại biểu HĐND Thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan biết, thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Thành ủy (để b/c);
- Thường trực HĐND TP;
- Đoàn ĐBQH TPHN;
- VP UBND TP;
- C/PCVP Đoàn ĐBQH&HĐND TP;
- Các đài, báo: Đài PTTH HN, HNM, KTĐT, ĐBND, TTTTĐT TP;
- Các phòng thuộc Văn phòng;
- Lưu: VT, TTDN_(TCC-01). 

TM. THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH




Phạm Quý Tiên